

✠ INNER
GARDEN



ARTICLES OF ASSOCIATION

juniperis communalis





Translation from the original in Dutch.
The original deed is included after this.

DU/202506367.01
version d.d. : 16 September 2025

DEED OF AMENDMENT

INNER GARDEN FOUNDATION

Today, October 23, 2025, appeared before me, Mr. Robertus Hendrikus Martinus van Zijl L.L.M., assigned civil-law notary, hereinafter referred to as: 'civil-law notary,' authorised to execute deeds in the protocol of Ms. Ingeborg Marguérithe Duyverman, L.L.M., civil-law notary in Utrecht: Ms. Rienkje Trijntje Breuker, born in Opsterland on December 10, nineteen hundred and ninety-eight, with office address Jutfaseweg 1, 3522 HA Utrecht, acting as stated below.

The person appearing stated:

- a. on the twenty-second day of September two thousand and twenty-five, the board of the foundation: **Stichting Inner Garden**, statutorily established in Utrecht, with address xxxx, registered in the trade register under number 50237608 (the **Foundation**), resolved to amend the articles of association of the Foundation and to authorise the person appearing to execute the deed of amendment of the articles of association. The resolution to amend the articles of association and to authorise the person appearing to execute the deed of amendment of the articles of association is evident from a document, which will be attached to this deed (appendix);
- b. that the Foundation was established by deed executed on the twenty-first day of June two thousand and ten before Mr. K.A. Hüpler-Hebben, L.L.M., civil-law notary in Utrecht. The articles of association of the Foundation have never been amended.

In pursuance of the aforementioned resolution to amend the articles of association, the person appearing hereby declares that the articles of association of the Foundation are amended in their entirety, so that they read as follows:

ARTICLES OF ASSOCIATION

DEFINITIONS

1. In these Articles of Association, the following terms have the meaning as indicated:

a. Alchemy is the art, philosophy, and science of the regeneration of man and nature through conscious union with the Divine.

b. The alchemical tradition blends the mastery of spiritual life processes with traditional materia medica. This craft and tradition has been in practice since ancient times in the east within Taoism, Siddha and Tantra traditions and Islamic alchemy, and in the west in the form of Rosicrucianism and Hermeticism, through organisations such as the Gold und Rosenkreuz, the Frères Aînés de la Rose+Croix, and Les Philosophes de la Nature.

2. References to articles are references to articles of this deed, unless explicitly stated otherwise.

Article 1.

Name and Registered Office.

1. The foundation's name shall be: **Inner Garden Foundation**.
2. The short name of the foundation shall be: Inner Garden.
3. It shall have its registered offices in Purmerend, The Netherlands.

Article 2.

Object.

1. The foundation's object shall be:
 - a. to promote and conduct research on traditional and modern forms of Alchemy. This research involves both internal and external Alchemy;
 - b. to collect and combine knowledge about Alchemy, and to share that knowledge with Partners worldwide;
 - c. to propagate and pass on the alchemical tradition and its nature-philosophical lifestyle and mystical heritage;
 - d. entering into strategic alliances with scientific, social, educational and museum institutions and archival institutes to promote the aforementioned;
 - e. to perform all further activities which in the broadest sense are connected with the above or could advance or facilitate the above.

2. The foundation tries to achieve its objectives by inter alia the following:
 - a. the pursuit of continuity, in order to preserve and promote, for the long term, the International Cultural Heritage and science relating to the knowledge of the practice of Alchemy;
 - b. to carry out applied research about the form and value of (traditional) alchemical processes, both individually and as a group, concerning both internal and external Alchemy;
 - c. to research alchemical medicine and methods of healing in the broadest sense;
 - d. to explore nature's finer forces and the laws of harmony;
 - e. to carry out transcriptions and translations of manuscripts on Alchemy, and recording new knowledge;
 - f. to organise trainings, courses and initiations in the field of Alchemy;
 - g. to promote excellence, just and honourable practice in the art of Alchemy through a guild or cooperative for the advancement of best practices, standards, training, certification, awards of recognition and the like;
 - h. to exchange results from the above with Partners as designated in article 11, and public dissemination among others as (e)-publications of a selection thereof;
 - i. long-term ex-situ plant conservation with a focus on herbs and trees that have a place in traditional Alchemy;
 - k. long-term preservation of valuable alchemical manuscripts, typescripts and notes, with a focus on alchemical heritage works that might otherwise be lost;
 - l. historic preservation of alchemical artefacts worthy of museum display;
 - m. furthermore, to do everything that is indirectly related to this purpose or that may therefore promote it, all taken in the broadest sense of the word.
3. To make a profit is not the purpose of the foundation.

Article 3. Assets.

1. The foundation's assets consist of all contributions, subsidies, gifts, legacies, inheritances, and other income received.

2. Inheritances may only be accepted subject to inventory. Gifts, inheritances, or legacies may not be accepted if they are subject to conditions that conflict with the foundation's principles or impede the realisation of the foundation's purpose.
3. Financial resources are not the foundation's primary means and are not the driving force for achieving its objectives. The focus in this regard is on contributions of knowledge, information, and energy.

Article 4. Management and Supervision.

The foundation has an executive board and a supervisory board. The executive board is the governing body within the meaning of the law. The supervisory board oversees the executive board's policies and the general affairs of the foundation.

Article 5. Governance. Composition, Appointment, Dismissal, and Remuneration.

1. The foundation is managed by an executive board consisting of at least three natural persons. The supervisory board appoints, suspends, and dismisses the members of the executive board. The supervisory board appoints one of the members of the executive board as chair of the board. The majority of the members of the executive board may not be related to another member. In this context, family is defined as blood relatives and relatives by marriage up to the fourth degree, whereby cohabitation is regarded as marriage.
2. Members of the executive board are appointed for an indefinite period, unless the supervisory board decides otherwise at the time of appointment.
3. In the absence or incapacity of a member of the executive board, the remaining member(s) shall constitute a competent board, without prejudice to the supervisory board's power to appoint an acting member.
In the event of the absence or incapacity of all members of the executive board, the supervisory board shall appoint an acting member of the executive board, who is not a member of the supervisory board, for a period of up to two months.

A vacancy arises when a position becomes vacant. An impediment exists if a member of the executive board, other than by way of leave, has been unable to perform their management duties for a period of at least ten consecutive working days, or if it can reasonably be foreseen that a member of the executive board will be unable or not permitted to perform their management duties during that period, other than by way of leave. The supervisory board is obliged to fill the vacancy or vacancies as soon as possible.

4. A member of the executive board shall cease to hold office:
 - a. upon death;
 - b. upon loss of free disposal of their assets;
 - c. upon resignation, whether or not at their own request, granted by the supervisory board;
 - d. upon dismissal by the court;
 - e. on the grounds of a conflict of interest;
 - f. on the grounds of a breach of the confidentiality agreement;
 - g. due to loss of the capacity on the basis of which they were appointed according to the appointment decision;
 - h. due to the expiry of the term for which they were appointed.
5. Members of the executive board shall not receive any remuneration for their work.
6. The executive board may decide to grant a member of the executive board a reasonable attendance fee.
7. The remuneration referred to in paragraph 6 of this article shall be disclosed and explained in detail in the foundation's annual accounts.

Article 6. Duties and Powers of the Executive Board. Approval. Decision-making.

1. The executive board is responsible for managing the foundation. In fulfilling its duties, the executive board is guided by the foundation's interests.
2. The executive board is authorised to enter into agreements for the acquisition, disposal, and encumbrance of registered property, subject to the provisions of paragraph 3 sub f of this article.
3. Without prejudice to the provisions elsewhere in

these articles of association, the decisions of the executive board concerning the following matters are subject to the approval of the Supervisory Board:

- a. the adoption of the budgets and the annual accounts;
- b. amendments to the articles of association, mergers, and demergers of the foundation are subject to the approval of the supervisory board;
- c. the dissolution of the legal entity;
- d. the establishment of a new legal entity, as well as the adoption of the articles of association of a new legal entity;
- e. the long-term direct or indirect cooperation with other legal entities, as well as the termination of such cooperation if this cooperation or termination is of significant significance;
- f. Entering into agreements to acquire, dispose of, and encumber registered property;
- g. Applying for bankruptcy and suspension of payments for the foundation;
- h. Taking out loans and making investments exceeding a limit to be established by the supervisory board in regulations, all of which are not included in the budget;
- i. Decisions regarding the use of the foundation's logo on products and the adoption of logo regulations;
- j. Decisions regarding potential conflicts of interest or conflicts of interest of board members.
- k. The adoption or amendment of regulations.

4. The executive board meets at least once a year and sets the meeting dates for the following year no later than the last meeting of the financial year. The executive board makes its decisions by an absolute majority of the votes cast. Blank votes are deemed not to have been cast. Each member of the executive board has one vote. In the event of a tie, the executive board submits the proposal to the supervisory board. The supervisory board then issues a binding recommendation, which recommendation must be considered a decision of the executive board.
5. The executive board can only make valid decisions if more than half of the members of the executive board are present at the meeting.
6. Minutes are kept of the meeting proceedings. The executive board may decide to draw up a list of decisions instead of minutes.

7. The executive board may also make decisions outside of meetings.
8. A member of the executive board will not participate in the deliberations and decision making process if they have a direct or indirect personal interest that conflicts with the interests of the foundation.
If a conflict of interest exists for all members of the executive board, the supervisory board is authorised to make a decision.
A member with a conflict of interest with the foundation will not be counted towards determining whether a quorum is present.

Article 7. Representation.

1. The foundation is represented by the executive board. Furthermore, each member of the executive board is independently authorised to represent the foundation.
2. The executive board is authorised to grant others power of attorney to represent the foundation within the limits of that power of attorney.

Article 8. Supervisory Board: Composition and Appointment.

1. The supervisory board is responsible for supervising the policies and actions of the executive board and the general affairs of the foundation.
2. The supervisory board consists of at least three members, preferably an odd number. If the number of members is fewer than three, the supervisory board retains its powers without prejudice to the obligation to take immediate measures to supplement its membership.
3. The members of the supervisory board are appointed, suspended, and dismissed by the supervisory board. A member of the supervisory board resigns:
 - a. by death;
 - b. by loss of the right to manage their assets freely;
 - c. by resignation, whether or not at their own request, granted by the supervisory board.
4. Membership of the supervisory board is incompatible with membership of the executive

board. Members of the supervisory board may not be persons who hold such a different position that membership of the supervisory board could lead to incompatibility or conflict between this position and the interests of the foundation, or to an undesirable conflict of interests.

5. A member of the supervisory board may be appointed for an indefinite period. The supervisory board establishes a schedule of resignation to ensure the continuity of the board. The appointment decision of a member includes the term of office.
6. In the absence of all members of the supervisory board, a new supervisory board will be appointed by the court in interlocutory proceedings at the request of either a resigned member of the supervisory board or the executive board, in accordance with the provisions of these articles of association.

An absence occurs when a vacancy has arisen.
An inability to perform occurs when a member of the supervisory board, other than by way of leave, has been unable to perform their duties for a period of at least ten consecutive working days, or when it is reasonably foreseeable that a member of the supervisory board cannot or may not perform their duties during that period, other than by way of leave.

7. A decision to suspend a member of the supervisory board must be justified; a decision to suspend must specify the suspension period, which may not exceed three months. A suspension that is not followed by a decision to dismiss within three months shall end by the expiry of that period.

Article 9. Meetings and Decision-making.

1. The supervisory board appoints a chairperson and vice-chairperson from among its members and may divide any other duties among them. The chairperson is the first point of contact for the supervisory board.
2. The supervisory board can only make valid decisions if at least more than half of its members are present. A supervisory board member may not be represented at the meeting.
3. If the quorum required under paragraph 2 is not

present at a meeting where such a decision is being discussed, a second meeting will be convened, to be held no sooner than two and no later than four weeks after the first meeting. At this second meeting, a valid decision can be made on the proposal as discussed at the first meeting, provided that at least two members of the supervisory board are present. If this quorum is not present, the decision cannot be made.

4. Each member of the supervisory board has one vote.
5. Unless the articles of association provide otherwise, the supervisory board shall make its decisions by an absolute majority of the valid votes cast. Blank votes and abstentions shall not be counted. If the votes are tied, the proposal shall be rejected.
6. Voting will be oral, unless one of the members requests a written vote.
7. A member of the supervisory board will not participate in the deliberations and decision making process if they have a direct or indirect personal interest that conflicts with the interests of the foundation.

However, the supervisory board remains authorised to make decisions if all members of the supervisory board have a conflict of interest. In that case, the supervisory board will make the decision, recording in writing the reasons underlying the decision.

A member with a conflict of interest with the foundation will not be counted when determining whether a quorum is present.

Article 10. Financial Year and Annual Accounts.

1. The foundation's financial year coincides with the calendar year.
2. The executive board is obligated to maintain records of the foundation's financial position and all matters relating to its activities, in accordance with the requirements arising from these activities, and to store the associated books, documents, and other data carriers in such a way that the foundation's rights and obligations can be known at all times.

3. The executive board is obligated to prepare and record the foundation's balance sheet and statement of income and expenditure, including accompanying explanatory notes, annually within six months of the end of the financial year.
4. The annual accounts are audited by an expert appointed by the supervisory board, who prepares a report. Before approving the annual accounts, the executive board requires the approval of the supervisory board.
5. The executive board is obligated to retain the books, documents, and other data carriers referred to in paragraphs 2 and 3 for seven years.
6. Every six months, the executive board provides the supervisory board with an overview of the foundation's cash flows, providing the supervisory board with insight into how the foundation's assets are managed. The supervisory board, in consultation with the executive board, determines the months in which the overview will be provided.

Article 11. Partners and Founders.

1. The foundation has partners and candidate partners. Partners are natural persons who contribute to the aims of the foundation. More detailed requirements to partners may be specified by regulation.
2. The foundation organises once a year a meeting for all partners to think about the objectives of the foundation. These meetings may also be held via electronic communication.
3. The partnership ends:
 - a. when a partner resigns;
 - b. when the board terminates the cooperation.
4. The foundation also recognises founders. The legal founder(s) and *ad honorem* founder(s) may extend an *honoris causa* recognition of 'founder' by unanimous decision in recognition of great merit of a partner.
5. The recognition of founder is for life and concerns the highest statutory honour within the foundation. Founders have (a) the right to attend any board meeting as desired regardless of board membership,

(b) the honour to be the first and/or last to speak if so desired, (c) the right to wear the insignia as referred to in the ceremonial regulations, and (d) the power to nominate and (co-)elect other *ad honorem* founder(s).

6. Founders will inform the board by their own volition, if they wish to extend this honour. As a general guideline, only one *honoris causa* founder recognition is extended every decade, for endeavours that helped the foundation evolve and develop. This recognition is preferably extended during a celebratory year like the passing of a lustrum.

Article 12. Committees.

1. The executive board may establish and dissolve one or more committees. A committee also includes working groups, project groups, and local sections/ departments. Establishing or dissolving a dispute committee requires the prior written approval of the supervisory board.
2. The members of the committees are appointed and dismissed by the executive board.
3. The duties and powers of the committees, the method of appointing committee members, and provisions regarding their functioning are determined by the executive board. Further rules regarding this matter may be established in regulations.

Article 13. Confidentiality.

1. Board members and all other persons associated with the foundation, be it in employment or not, are obliged to maintain confidentiality vis-à-vis third parties with regard to all that they are privy to in the performance of their duties. This obligation of confidentiality continues, even after the persons in question no longer carry out the function in question.
2. Violation of the aforementioned obligation provides a serious reason for dismissal of a board member or an acute reason to terminate the employment of the person in question with immediate effect. The board may publicly announce the dismissal or proceed to terminate the employment.

Article 14. Regulations.

1. The executive board and the supervisory board are authorised to establish one or more regulations concerning matters relating to the duties and responsibilities of the relevant body, which govern those matters for which further regulation is deemed desirable.
2. Regulations may not conflict with the law or these articles of association.
3. With regard to a decision to establish, amend, or repeal regulations, the provisions of article 6, paragraph 3, apply, and the provisions of article 16, paragraphs 1 and 2, apply accordingly.

Article 15. Liability.

1. The foundation indemnifies the board member, as well as their legal spouse or registered partner against claims in respect of liability, unless in court judgment determines that joint and several liability has arisen on the basis of the consideration that the board member can be blamed for the fact in the exercise of the position of board member of the foundation.
2. The foundation will pay the costs for legal assistance of the board member in the context of conducting of defence against any claims with regard to joint and several liability in connection with the performance of their function within the meaning of this agreement on their behalf. This takes place until the moment that it is determined by a court decision that there is joint and several liability of the person concerned as a board member of the foundation as a result of a serious reproach during/when performing the function of the person concerned as a board member of the foundation.
3. Any costs or charges arising for the person concerned from:
 - i) a court decision against the person concerned; and/or
 - ii) an amicable settlement,are fully borne by the foundation and on the first written notice to that effect request to the person concerned, unless it is determined by a court decision that of joint and several liability

of the person concerned as a board member of the foundation as a result of a serious accusation during/when performing the function of the person concerned as a board member of the foundation.

Article 16. Amendment of the Articles of Association.

1. These articles of association may only be amended by a unanimous resolution of the executive board, at a meeting in which all members of the executive board are present or represented, and which resolution requires the approval of the supervisory board.
2. This approval is granted by a majority of at least two-thirds of the valid votes cast at a meeting in which at least two-thirds of the members of the supervisory board are present.

Article 17. Dissolution.

1. A decision to dissolve, merge, demerge, transfer, or convert the foundation is taken by the executive board unanimously, at a meeting in which all members of the executive board are present or represented. This decision requires the approval of the supervisory board.
If a meeting at which such a decision is being considered is not attended by a full committee, a second meeting will be convened, to be held no sooner than two and no later than four weeks after the first meeting. Regardless of the number of members of the executive board present or represented, this second meeting may validly decide on the proposal as discussed at the first meeting, provided it is unanimously voted on.
2. The foundation will continue to exist after its dissolution, to the extent necessary for the liquidation of its assets. The liquidation will be carried out by the executive board. Any surplus of the dissolved foundation will be used for a public benefit institution with a similar objective, to be determined by the executive board, after approval by the supervisory board, or for a foreign institution that exclusively or almost exclusively serves the public benefit and has a similar objective. During the liquidation, the provisions of these articles of association will remain in force as much as possible.

3. After the liquidation, the books and records of the dissolved foundation will remain in the custody of one of the liquidators or a third party designated by the liquidators for seven years.

Article 18. Unforeseen Circumstances.

In cases not provided for in these articles of association and any regulations, the executive board shall decide, after consulting the supervisory board.

Article 19. Transitional Provision.

By way of exception to the provisions of article 8, paragraph 3, the supervisory board shall be appointed for the first time by the executive board.

CONCLUSION.

This deed was executed in Utrecht on the date stated at the beginning of this deed.

The person appearing is known to me, the civil-law notary. I, the civil-law notary, have established the identity of the person appearing by means of a document designated for that purpose.

The substance of the deed was disclosed and explained to the person appearing, including the consequences arising from the deed's content.

The person appearing declared that they did not wish the deed to be read aloud in full, that they had taken note of its content in good time before its execution, and that they agreed with its content.

The deed was read aloud in part and signed immediately thereafter, first by the person appearing and then by me, the civil-law notary.





Original
in Dutch

DJ/202506367.01
versie d.d. : 16 september 2025

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING
STICHTING INNER GARDEN

Vandaag, drieëntwintig oktober tweeduizend vijftwintig, verscheen voor mij, mr.—
Robertus Hendrikus Martinus van Zijl, toegevoegd notaris, hierna te noemen: 'notaris',
bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr. Ingeborg Margu erithe ———
Duyverman, notaris te Utrecht: —————
mevrouw mr. Rienkje Trijntje Breuker, geboren te Opsterland op tien december ———
negentienhonderdachtennegentig, met kantooradres Jutfaseweg 1 te 3522 HA ———
Utrecht, handelend als hierna gemeld. —————

De verschenen persoon verklaarde: —————

a. op tweeëntwintig september tweeduizend vijftwintig heeft het bestuur van —
de stichting: **Stichting Inner Garden**, statutair gevestigd te Utrecht, met adres —
xx, ingeschreven in het —
handelsregister onder nummer 50237608 (de **Stichting**), besloten tot wijziging —
van de statuten van de Stichting en tot machtiging van de verschenen persoon
om de akte van statutenwijziging te doen verlijden. Van het besluit tot ———
statutenwijziging en machtiging van de verschenen persoon blijkt uit een stuk, —
dat aan deze akte zal worden gehecht (bijlage); —————

./.

b. dat de Stichting is opgericht bij akte, op eenentwintig juni tweeduizend tien —
verleden voor mr. K.A. H pler-Hebben, notaris te Utrecht. De statuten van de —
Stichting zijn nooit gewijzigd. —————

Ter uitvoering van het hiervoor bedoelde besluit tot statutenwijziging verklaart de —
verschenen persoon hierbij de statuten van de Stichting in hun geheel te wijzigen, —
zodat deze komen te luiden als volgt: —————

STATUTEN —————

DEFINITIES —————

1. In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde —
betekenissen: —————

a. Alchimie is de kunst, filosofie en wetenschap van de regeneratie van mens
en natuur door bewuste vereniging met het Goddelijke. —————



- b. De alchimistische traditie combineert de beheersing van het spirituele — levensproces met traditionele materia medica. Deze ambacht en traditie — wordt al sinds de oudheid beoefend in het oosten binnen het taoïsme, de — siddha- en tantratradities alsmede de islamitische Alchimie, en in het — westen in de vorm van het rozenkruisendom en het hermetisme, via — organisaties zoals het Gold und Rosenkreuz, de Frères Aînés de la — Rose+Croix en Les Philosophes de la Nature. —
2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze statuten, — tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. —

Artikel 1.

Naam en Zetel.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Inner Garden.** —
2. De verkorte naam van de stichting luidt: Inner Garden. —
3. De stichting is gevestigd te Purmerend. —

Artikel 2.

Doel.

1. De stichting heeft ten doel: —
 - a. het stimuleren en verrichten van onderzoek naar traditionele en moderne — vormen van Alchimie. Dit onderzoek betreft zowel interne Alchimie als — externe Alchimie; —
 - b. het bundelen van kennis over Alchimie, en het delen van die kennis met — partners wereldwijd; —
 - c. het uitdragen en doorgeven van de alchimistische traditie en haar — natuurfilosofische levenswijze en mystieke erfgoed; —
 - d. het aangaan van strategische allianties met wetenschappelijke, — maatschappelijke, educatieve, museale en archiefinstellingen ter — bevordering van het bovengenoemde; —
 - e. het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in — de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk zijn. —
2. De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door: —
 - a. het nastreven van continuïteit, om op de lange termijn het Internationaal — Cultureel Erfgoed en kennis van de beoefening van de (traditionele) — Alchimie te behouden en te promoten. —
 - b. het verrichten van toegepast onderzoek naar de vorm en waarde van — (traditionele) alchimistische processen, zowel individueel en in — groepsverband, betreffende zowel interne en externe Alchimie; —
 - c. het onderzoeken van alchimistische geneesmiddelen en methoden van — genezing in de ruimste zin; —



- d. het onderzoeken van fijnstoffelijke krachten van de natuur en de wetten — van harmonie; _____
 - e. het verrichten van transcripties en vertalingen van alchimistische — manuscripten, en het vastleggen van nieuwe kennis; _____
 - f. het organiseren van opleidingen, cursussen en initiaties op het gebied van — Alchimie; _____
 - g. het nastreven van hoogwaardige en professionele beoefening van de — kunst van Alchimie door het vaststellen van beproefde werkwijzen, — normering, training, certificering, onderscheidingen van erkenning en — dergelijke; _____
 - h. het uitwisselen van de resultaten uit bovenstaande met partners zoals — bedoeld in artikel 11, en publieke verspreiding onder meer in de vorm van — (e)-publicaties van een selectie hieruit; _____
 - i. lange-termijn ex-situ plant conservatie met een focus op kruiden, planten — en bomen die een plaats hebben in de traditionele Alchimie; _____
 - j. ~~lange termijn ex-situ conservatie van plantzaden met een focus op kruiden — en bomen die een plaats hebben in de traditionele Alchimie; _____~~
 - k. lange-termijn bewaring van waardevolle alchimistische manuscripten, — typoscripten, en notities met een focus op het alchimistisch erfgoed welke — dreigt verloren te gaan; _____
 - l. historische bewaring van museumwaardige alchimistische artefacten. —
 - m. voorts al datgene te doen wat rechtstreeks of zijdelings met dit doel — verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles genomen in de — ruimste zin van het woord. _____
3. De stichting kent geen winstoogmerk. _____

Artikel 3. _____

Vermogen. _____

- 1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door alle ontvangen bijdragen, — subsidies, giften, legaten, erfstellingen, alsmede andere baten. _____
- 2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van — boedelbeschrijving. Schenkingen, erfstellingen of legaten mogen niet — aangenomen worden wanneer daaraan voorwaarden zijn verbonden die — strijdig zijn met de grondslag van de stichting, of bezwaarlijk zijn voor de — verwerkelijking van het doel van de stichting. _____
- 3. De financiële middelen zijn niet de belangrijkste middelen van de stichting en — zijn niet de drijvende kracht om de doelen te bereiken. Het zwaartepunt in dit — opzicht ligt bij de bijdragen in kennis, informatie en energie. _____

Artikel 4. _____



Bestuur en toezicht.

De stichting kent een college van bestuur en een raad van toezicht.

Het college van bestuur is het bestuur in de zin van de wet. De raad van toezicht houdt toezicht op het beleid van het college van bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting.

Artikel 5.

Bestuur.

Samenstelling, benoeming, ontslag en beloning.

1. De stichting wordt bestuurd door een college van bestuur bestaande uit ten minste drie natuurlijke personen. De raad van toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van het college van bestuur. De raad van toezicht benoemt één van de leden van het college van bestuur tot voorzitter van het bestuur. De meerderheid van de leden van het college van bestuur mag geen familie van een ander lid zijn. Onder familie moet in dit verband worden verstaan: bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad, waarbij samenwoning wordt gezien als een huwelijk.
2. Leden van het college van bestuur worden benoemd voor onbepaalde tijd, tenzij de raad van toezicht bij de benoeming anders besluit.
3. Bij ontstentenis of belet van een lid van het college van bestuur vormt het overblijvende lid / vormen de overblijvende leden een bevoegd bestuur, onverminderd de bevoegdheid van de raad van toezicht een waarnemend lid te benoemen.
In geval van ontstentenis of belet van alle leden van het college van bestuur wijst de raad van toezicht voor een periode van maximaal twee maanden een waarnemend lid van het college van bestuur aan, niet zijnde een lid van de raad van toezicht.
Van ontstentenis is sprake als een vacature is ontstaan.
Van belet is sprake als een lid van het college van bestuur, anders dan bij wijze van verlof, gedurende een periode van ten minste tien aaneengesloten werkdagen zijn bestuurstaak niet heeft kunnen uitoefenen dan wel redelijkerwijs is te voorzien dat een lid van het college van bestuur gedurende die periode zijn bestuurstaak, anders dan bij wijze van verlof, niet kan of mag uitoefenen.
De raad van toezicht is verplicht zo spoedig mogelijk in de vacature(s) te voorzien.
4. Een lid van het college van bestuur defungeert:
 - a. door overlijden;
 - b. door verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - c. door ontslag, al dan niet op eigen verzoek, verleend door de raad van



- toezicht; _____
- d. door ontslag door de rechtbank; _____
 - e. op grond van een onverenigbaarheid van belangen; _____
 - f. op grond van een schending van de geheimhoudingsovereenkomst; _____
 - g. door verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij blijkens het _____
benoemingsbesluit is benoemd; _____
 - h. door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd. _____
5. Voor zijn werkzaamheden ontvangt een lid van het college van bestuur geen _____
beloning. _____
6. Het college van bestuur kan besluiten aan een lid van het college van bestuur –
een niet bovenmatig vacatiegeld toe te kennen. _____
7. De in lid 6 van dit artikel omschreven vergoedingen worden in de jaarrekening –
van de stichting zichtbaar gemaakt en nader toegelicht. _____

Artikel 6.

Taken en bevoegdheden van het college van bestuur. Goedkeuring. Besluitvorming.

1. Het college van bestuur is belast met besturen van de stichting. Het college van
bestuur richt zich ten aanzien van de vervulling van zijn taak naar het belang –
van de stichting. _____
2. Het college van bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot –
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, zulks met _____
inachtneming van het hierna in lid 3 sub f. van dit artikel bepaalde. _____
3. Aan de goedkeuring van de raad van toezicht zijn, onverminderd het elders in –
deze statuten bepaalde, onderworpen de besluiten van het college van _____
bestuur omtrent: _____
 - a. de vaststelling van de begrotingen en de jaarrekening; _____
 - b. de wijziging van de statuten, fusie en splitsing van de stichting; _____
 - c. de ontbinding van de rechtspersoon; _____
 - d. de oprichting van een nieuwe rechtspersoon, alsmede de vaststelling van –
de statuten van een nieuwe rechtspersoon; _____
 - e. de duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere _____
rechtspersonen, alsmede verbreking van een zodanige samenwerking, _____
indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is; _____
 - f. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en _____
bezwaring van registergoederen; _____
 - g. aanvraag van faillissement en van surseance van betaling van de _____
stichting; _____
 - h. het aangaan van geldleningen en doen van investeringen boven een _____
door de raad van toezicht bij reglement vast te stellen limiet een en ander



- voor zover deze niet in de begroting zijn opgenomen. _____
- i. besluiten omtrent het gebruik van het logo van de Stichting op producten – en de vaststelling van logoreglementen; _____
 - j. besluiten omtrent een mogelijk tegenstrijdig belang of vermenging van – belangen van bestuursleden. _____
 - k. de vaststelling of wijziging van reglementen. _____
4. Het college van bestuur vergadert ten minste één maal per jaar en stelt uiterlijk – in de laatste vergadering van het boekjaar de vergaderdata vast van de – vergaderingen voor het daaropvolgende jaar. _____
- Het college van bestuur besluit bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte – stemmen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Ieder lid van het college van bestuur heeft één stem. Bij staken van de stemmen legt het – college van bestuur het voorstel voor aan de raad van toezicht. De raad van – toezicht geeft vervolgens een bindend advies, welk advies moet worden – beschouwd als een besluit van het college van bestuur. _____
5. Het college van bestuur kan alleen geldige besluiten nemen indien in de – vergadering meer dan de helft van de leden van het college van bestuur – aanwezig is. _____
6. Van het verhandelde in de vergadering worden notulen opgemaakt. Het – college van bestuur kan besluiten dat in plaats van notulen een besluitenlijst – wordt opgemaakt. _____
7. Het college van bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen. _____
8. Een lid van het college van bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging en – besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft – dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. _____
- Indien ten aanzien alle leden van het college van bestuur sprake is van een – tegenstrijdig belang, dan is de raad van toezicht bevoegd een besluit te – nemen. _____
- Voor de bepaling of een quorum aanwezig is telt een lid ten aanzien waarvan – een tegenstrijdig belang met de stichting bestaat niet mee. _____

Artikel 7. _____

Vertegenwoordiging. _____

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het college van bestuur. _____
Voorts is ieder lid van het college van bestuur zelfstandig bevoegd de stichting – te vertegenwoordigen. _____
2. Het college van bestuur is bevoegd aan anderen volmacht te verlenen om de – stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

Artikel 8. _____



Raad van toezicht: samenstelling en benoeming. _____

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid en _____
handelen van het college van bestuur en op de algemene gang van zaken in _____
de stichting. _____
2. De raad van toezicht bestaat uit ten minste drie leden, bij voorkeur een oneven
aantal. Is het aantal leden minder dan drie, dan behoudt de raad van toezicht
zijn bevoegdheden onverminderd de verplichting om onverwijld maatregelen _____
tot aanvulling van zijn ledental te nemen. _____
3. De leden van de raad van toezicht worden door de raad van toezicht _____
benoemd, geschorst en ontslagen. Een lid van de raad van toezicht _____
defungeert: _____
 - a. door overlijden; _____
 - b. door verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - c. door ontslag, al dan niet op eigen verzoek, verleend door de raad van _____
toezicht; _____
4. Het lidmaatschap van de raad van toezicht is onverenigbaar met het _____
lidmaatschap van het college van bestuur. _____
Lid van de raad van toezicht kunnen niet zijn personen die een zodanige _____
andere functie bekleden dat het lidmaatschap van de raad van toezicht kan _____
leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het _____
belang van de stichting dan wel tot ongewenste vermenging van belangen. _____
5. Een lid van de raad van toezicht kan benoemd worden voor onbepaalde tijd. _____
De raad van toezicht stelt een rooster van aftreden vast waardoor de _____
continuïteit van de raad wordt zeker gesteld. Het benoemingsbesluit van een lid
bevat de zittingstermijn. _____
6. Bij ontstentenis van alle leden van de raad van toezicht zal door de _____
voorzieningenrechter van de rechtbank op verzoek van hetzij een afgetreden _____
lid van de raad van toezicht, hetzij het bestuur met inachtneming van het in _____
deze statuten bepaalde een nieuwe raad van toezicht worden benoemd. _____
Van ontstentenis is sprake als een vacature is ontstaan. _____
Van belet is sprake als een lid van de raad van toezicht, anders dan bij wijze _____
van verlof, gedurende een periode van ten minste tien aaneengesloten _____
werkdagen zijn taak niet heeft kunnen uitoefenen dan wel redelijkerwijs is te _____
voorzien dat een lid van de raad van toezicht gedurende die periode zijn taak,
anders dan bij wijze van verlof, niet kan of mag uitoefenen. _____
7. Een besluit tot schorsing van een lid van de raad van toezicht is met redenen _____
omkleed; een besluit tot schorsing bevat de bepaling van de _____
schorsingsperiode, welk maximaal drie maanden mag duren. Een schorsing die



niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt —
door het verloop van die termijn. _____

Artikel 9. _____

Vergaderingen en besluitvorming. _____

1. De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en vice-voorzitter —
en kan eventuele andere taken onderling verdelen. De voorzitter is het eerst —
aanspreekbare lid van de raad. _____
2. De raad van toezicht kan alleen dan geldige besluiten nemen indien tenminste
meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht aanwezig is. —
Een lid van de raad van toezicht kan zich niet ter vergadering laten _____
vertegenwoordigen. _____
3. Is in een vergadering, waarin een dergelijk besluit aan de orde is, het op grond —
van lid 2 vereiste quorum niet aanwezig, dan wordt een tweede vergadering —
bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken —
na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan mits hierin ten _____
minste twee leden van de raad van toezicht aanwezig zijn rechtsgeldig omtrent
het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden _____
besloten. Indien dit quorum niet aanwezig is, kan het besluit niet worden _____
genomen. _____
4. Ieder lid van de raad van toezicht heeft één stem. _____
5. De raad van toezicht besluit, tenzij de statuten anders bepalen, met volstrekte —
meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen en _____
stemonthoudingen worden daarbij niet meegerekend. Indien de stemmen _____
staken, is het voorstel verworpen. _____
6. Stemming geschiedt mondeling, tenzij één van de leden schriftelijke stemming —
wenst. _____
7. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en —
besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft —
dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. _____
Evenwel blijft de raad van toezicht tot besluitvorming bevoegd indien ten _____
aanzien alle leden van de raad van toezicht sprake is van een tegenstrijdig —
belang. De raad van toezicht zal dan het besluit nemen onder schriftelijke _____
vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____
Voor de bepaling of een quorum aanwezig is telt een lid ten aanzien waarvan —
een tegenstrijdig belang met de stichting bestaat niet mee. _____

Artikel 10. _____

Boekjaar en jaarstukken. _____

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. _____



2. Het college van bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen — die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere — gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten — en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. —
3. Het college van bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende — toelichting van de stichting te maken en op papier te stellen. —
4. De jaarrekening wordt gecontroleerd door een door de raad van toezicht te — benoemen deskundige die daarvan een verslag opstelt. Alvorens de — jaarrekening vast te stellen behoeft het college van bestuur de goedkeuring — van de raad van toezicht. —
5. Het college van bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, — bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. —
6. Eenmaal per half jaar verstrekt het college van bestuur aan de raad van — toezicht een overzicht van de geldstromen binnen de stichting, zodanig dat — voor de raad van toezicht inzichtelijk is op welke wijze met het vermogen van — de stichting wordt omgegaan. De raad van toezicht bepaalt in overleg met het bestuur in welke maanden het overzicht wordt verstrekt. —

Artikel 11.

Partners en Oprichters.

1. De stichting kent kandidaat-partners en partners. Partners zijn natuurlijke — personen welke bijdragen aan de doelstelling van de stichting. Bij reglement zijn nadere voorwaarden aan een partner gesteld. —
2. De stichting organiseert een keer per jaar een vergadering voor partners om — mee te denken over de activiteiten en doelstellingen van de stichting. De — stichting kan hiertoe alle partners uitnodigen of slechts een selectie van partners die meest actief bijdragen aan de stichting. Deze vergadering kan tevens via — een elektronisch communicatiemiddel worden gehouden. —
3. Het partnerschap eindigt: —
 - a. door opzegging door een partner (bedanken); —
 - b. door opzegging door het college van bestuur. —
4. De stichting kent ook oprichters, te weten wettelijke oprichter(s) en *ad honorem* oprichter(s). Deze oprichters kunnen een *honoris causa* erkenning als oprichter — verlenen bij unaniem besluit ter erkenning van grote verdiensten van een — Partner. —
5. De erkenning van oprichter is voor het leven en betreft de hoogste statutaire —



onderscheiding binnen de stichting. Oprichters hebben (a) het recht om elke — bestuursvergadering naar believen bij te wonen los van een bestuursfunctie, (b) de eer als eerste en/of als laatste te spreken indien gewenst, (c) het dragen der insignes zoals voorgeschreven in ceremonische reglementen, (d) en de — bevoegdheid om andere *ad honorem* oprichter(s) te nomineren en (mede) te — kiezen. —

6. Oprichters zullen het bestuur uit eigen beweging informeren indien zij deze eer — wensen te verlenen. Als algemene indicatie geldt dat slechts een enkele — erkenning als oprichter per decennium wordt verleend. Deze erkenning wordt — bij voorkeur verleend tijdens het passeren van een lustrum. —

Artikel 12.

Commissies.

1. Het college van bestuur kan één of meerdere commissies instellen en opheffen. Onder commissie wordt tevens werkgroep, projectgroep en lokale — sectie/afdeling verstaan. Het instellen of opheffen van een Geschillencommissie behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht. —
2. De leden van de commissies worden benoemd en ontslagen door het college — van bestuur. —
3. De taken en de bevoegdheden van de commissies, de wijze van benoeming — van de leden van een commissie alsmede bepalingen omtrent het — functioneren daarvan, worden bepaald door het college van bestuur. Bij — reglement kunnen hieromtrent nadere regels worden gesteld. —

Artikel 13.

Geheimhouding.

1. Bestuursleden en alle overige personen, die al of niet in dienstverband — betrokken zijn bij de stichting, zijn verplicht tot geheimhouding — tegenover derden van al hetgeen bij de uitoefening van hun functie te hunner kennis komt. Deze verplichting tot geheimhouding blijft voortbestaan, ook — nadat bedoelde personen de desbetreffende hoedanigheid niet meer — bezitten. —
2. Overtreding van de verplichting uit het eerste lid levert een gewichtige reden — op voor ontslag van een bestuurslid of een dringende reden om de — dienstbetrekking met onmiddellijke ingang te beëindigen. Het college van — bestuur kan tot openbare bekendmaking van het ontslag of tot beëindiging — overgaan. —

Artikel 14.

Reglementen.

1. Het college van bestuur en de raad van toezicht zijn bevoegd één of meer —



- reglementen vast te stellen over zaken betrekking hebbend op taken en verantwoordelijkheden van het betreffende orgaan, waarin die onderwerpen worden geregeld, waarvan nadere regeling wenselijk wordt geacht.
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
 3. Ten aanzien van een besluit tot vaststelling, wijziging of opheffing van een reglement is het bepaalde in artikel 6 lid 3 van toepassing en vindt het bepaalde in artikel 16 leden 1 en 2, overeenkomstige toepassing.

Artikel 15.

Aansprakelijkheid.

1. De stichting vrijwaart bestuursleden, alsmede diens wettige echtgenoot/-genote dan wel geregistreerd partner tegen vorderingen ter zake van aansprakelijkheid, tenzij bij gerechtelijke uitspraak wordt bepaald dat hoofdelijke aansprakelijkheid is ontstaan op grond van de overweging dat het bestuurslid een ernstig verwijt valt te maken tijdens/bij de uitoefening van de functie van bestuurslid van de stichting.
2. De stichting neemt de kosten voor rechtsbijstand van het bestuurslid in het kader van het voeren van verweer tegen eventuele vorderingen ter zake van hoofdelijke aansprakelijkheid in verband met de uitoefening van zijn functie in de zin van deze overeenkomst voor zijn rekening. Dit geschiedt tot aan het moment dat bij gerechtelijke uitspraak wordt bepaald dat sprake is van hoofdelijke aansprakelijkheid van betrokkene als bestuurslid van de stichting als gevolg van een ernstig verwijt tijdens/bij de uitoefening van de functie van betrokkene als bestuurslid van de stichting.
3. Eventuele kosten of lasten die voor betrokkene voortvloeien uit:
 - i. een gerechtelijke uitspraak tegen betrokkene; en/of
 - ii. een tot stand komen van een regeling in der minne, worden volledig door de stichting gedragen en op het eerste daartoe strekkende schriftelijke verzoek aan betrokkene vergoed, tenzij bij gerechtelijke uitspraak wordt bepaald dat sprake is van hoofdelijke aansprakelijkheid van betrokkene als bestuurslid van de stichting als gevolg van een ernstig verwijt tijdens/bij de uitoefening van de functie van betrokkene als bestuurslid van de stichting.

Artikel 16.

Statutenwijziging.

1. Deze statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit met algemene stemmen van het college van bestuur, in een vergadering waarin alle leden van het college van bestuur aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn, welk besluit de goedkeuring behoeft van de raad van toezicht.
2. Deze goedkeuring wordt verleend met een meerderheid van ten minste twee



derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ———
tenminste twee/derde van de leden van de raad van toezicht ter vergadering —
aanwezig is. —————

Artikel 17.

Ontbinding.

1. Een besluit tot ontbinding, fusie, splitsing, overdracht of omzetting van de ———
stichting wordt genomen door het college van bestuur met unanimiteit van de —
geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin alle leden van het —
college van bestuur aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn, welk besluit de —
goedkeuring behoeft van de raad van toezicht. —————
Is een vergadering, waarin een dergelijk besluit aan de orde is, niet voltallig, —
dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder —
dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze —
tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of —————
vertegenwoordigde leden van het college van bestuur rechtsgeldig omtrent —
het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden —
besloten, mits met unanimiteit van de uitgebrachte stemmen. —————
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot ———
vereffening van haar vermogen nodig is. De vereffening geschiedt door het —
college van bestuur. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting —
wordt voor een door het college van bestuur, na goedkeuring van de raad van
toezicht te bepalen algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke —
doelstelling besteed of voor een buitenlandse instelling die uitsluitend of —
nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke —
doelstelling heeft. —————
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel —
mogelijk van kracht. —————
3. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ———
ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder een van de —
vereffenaars dan wel een door de vereffenaars aan te wijzen derde. —————

Artikel 18.

Onvoorziene omstandigheden.

In gevallen waarin deze statuten en eventuele reglementen niet voorzien, beslist het
college van bestuur, gehoord hebbende de raad van toezicht. —————

Artikel 19.

Overgangsbepaling

In afwijking van het bepaalde in artikel 8 lid 3 wordt de raad van toezicht voor de —
eerste maal door het bestuur benoemd. —————



SLOT

De akte is verleden te Utrecht op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. —

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De identiteit van de verschenen —
persoon is door mij, notaris, aan de hand van een daartoe bestemd document —
vastgesteld. —

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en —
toegelicht, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende gevolgen. —

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen —
prijns te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis —
genomen en met de inhoud in te stemmen. —

De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de —
verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris, —
om vijftien uur en vijftien minuten. —

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT



